

CURRICULUM VITAE

Priscilla CASSEZ

Formatrice en Culture Générale et Expression – LAHO, centre de formation Chambre de Commerce et d'Industrie Hauts de France

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- **Depuis 2023**
Formatrice en Culture Générale et Expression
Formatrice pour des personnes en formation en alternance avec la Chambre de Commerce et d'Industrie des Hauts de France (LAHO)
Préparation des apprenants aux épreuves de Culture Générale et Expression de Brevet de Techniciens Supérieurs en commerces et industries.
- **2021 - 2022**
Mission de secrétariat général et communication
- **2020 - 2021**
Secrétaire Générale du débat public sur le projet de parc éolien en mer du Nord - Dunkerque
Organisation et pilotage du débat public – période Covid et confinement
Equipe de 4 personnes (une SG, un SG adjoint, une assistante et une stagiaire)
Garante sur la poursuite de la concertation sur le projet de parc éolien en mer du Nord - Dunkerque
- **2018 - 2019**
Chargée de projet Communication politique Web – relation démocratie participative – ATMO Hauts-de-France
Construction de projets participatifs pour l'Observatoire de la qualité de l'Air en Hauts de France.
- **2017 - 2018**
Secrétaire Générale adjointe du débat public sur le projet d'extension du Grand Port Maritime de Dunkerque
Organisation et communication du débat public
- **2015 - 2016**
Secrétaire Générale adjointe du débat public sur le projet de création de liaison ferrée rapide entre Lille et le bassin minier (Réseau Express Grand Lille) – Nord Pas de Calais
Organisation et communication du débat public
- **Auparavant**
Correspondante de presse, chargée de communication, attachée de presse, formatrice, assistante

Priscilla CASSEZ

Formatrice en Culture Générale et Expression – LAHO, centre de formation Chambre de Commerce et d'Industrie Hauts de France

FORMATION ET DIPLÔME

- **2004 - 2005**
Certificat d'Aptitude Professionnelle Photographe
Formation et diplôme obtenu en CFA et CNED
 - **1999 - 2003**
Cursus universitaire en Sciences de l'Education
 - **1996 - 1998**
Brevet de Technicien Supérieur en Communication
 - **Années diverses**
Diverses formations : Programmation Neuro-Linguistique, Analyse transactionnelle, Organisation et gestion du temps et du stress, Création reprise et gestion d'entreprise
-
-

MANDATS ELECTIFS OU ASSOCIATIFS

Membre du Conseil de Quartier Centre-ville de Saint-Omer, membre du Conseil de Développement du Pays de Saint-Omer, Adhérente Ass des As, APEI, AIVES, Agir pour l'environnement, Zero Waste, Club de la Presse Hauts-de-France...